

Tørresø Strands Vandværk

Hybenvej 22, 5450 Otterup

CVR nr. 3424 3514

Administrations adresse: Skibhusvej 88, 5000 Odense C.

Årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2018

Godkendt på vandværkets generalforsamling,
den 28. marts 2019.

Dirigent



Indholdsfortegnelse

Introduktion	1
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetningen	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2018	9
Balance pr. 31. december 2018.....	10
Noter.....	11
Budget 2018 – 2021	16
Takst blad	17

Introduktion

Selskabet	<p>Tørresø Strands Vandværk Skibhusvej 88, 5000 Odense C. (administrationsadresse) Kundenr. 339</p> <p>CVR nr.: 3424 3514 Telf. nr.: 6613 9877 Email: klok@post9.tele.dk Hjemmeside: www.ts-vand.dk Kunde nr.: 339</p>
Bestyrelse	<p>Nels Birkenfeldt, formand Henrik Lehn, næstformand Ole Klok, kasserer Niels P. Aalund, sekretær Carl Aage Clausen</p>
Revision	<p>MS Revision ApS, Registreret Revisionsvirksomhed Medlem af FSR – Danske Revisorer Thygesensvej 2, 5450 Otterup</p> <p>Telefon 6487 1489 E-mail info@ms-revision.dk www.ms-revision.dk CVR nr. 4003 2622</p>
Intern revisor	<p>Ib Haug Sletten 22, 5450 Otterup</p>
Pengeinstitut	<p>Danske Bank A/S Rugvang 36-38, 5210 Odense NV.</p>

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Vandværket for Tørræsø Strand Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 21. marts 2019

Bestyrelse:

Nels Birkenfeldt, formand

Henrik Lehn, næstformand

Ole Klok, kasserer

Niels P. Aalund, sekretær

Carl Aage Clausen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til selskabets andelshavere

Vi har revideret årsregnskabet for Tørresø Strands Vandværk for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med foreningens sædvanlige praksis, de af bestyrelsen godkendte budgetter for 2018. Budgettallene, som fremgår af en særskilt note, i tilknytning til årsrapporten, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Otterup, den 22. marts 2019

MS-Revision ApS, Registret Revisionsvirksomhed
Medlem af FSR – Danske Revisorer
CVR. nr. 4003 2622

Lotte Renbo Andersen
Registreret revisor
Medlem af FSR – Danske Revisorer
mne4297

Folkevalgte revisorers påtegning

Undertegnede har dags dato stikprøvevis gennemgået årsrapporten for 2018, der er i overensstemmelse med forevist bogføring og bilag.

Bankmellemværende er konstateret tilstede. Der er i øvrigt intet at bemærke.

Odense, den 21. marts 2019

Ib Haug
Folkevalgt revisor

Ledelsesberetningen

Vandværkets hovedaktivitet

Vandværkets hovedaktiviteter er drift af alment nyttigt vandforsyningsanlæg.

Udviklingen i vandværkets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på t. kr. 67, mod et underskud på 469 sidste år, som overføres til nedskrivning af overdækningssaldoen, der herefter er på t. kr. 2.102.

Likviditetsmæssigt er der et overskud på t. kr. 122, efter tilbageførsel af afskrivninger på t. kr. 189.

Afvigelse i forhold til sidste år på t. kr. 402, skyldes primært mindre omkostninger til ledningsnet på t. kr. 372.

Afvigelse i forhold til budgettet t. kr. 117, skyldes ligeledes mindre omkostninger til ledningsnet t. kr. 80.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabet finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Ledelsen forventer en stabilisering i udviklingen i det kommende år, og forventer et nogenlunde uændret resultat i det kommende år.

Bestyrelsen vil arbejde på opretning af vandværkets anlæg og ledningsnet.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Tørresø Strands Vandværk for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (”der er opkrævet for meget”), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (”der er opkrævet for lidt”).

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

I 2001 i forbindelse med renovering og nye boringer, blev boringer og bygninger ansat til kr. 4.725.000.

Der er fra år 2001 afskrevet på anlægsaktiver med 4 % af værdiansættelsen.

	Brugstid	Restværdi
Bygning og boringer	25 år	0 kr.

Ejendom:

Hybenvej 22. Ejendomsværdi pr. 1. oktober 2016 kr. 110.000 heraf grundværdi kr. 73.300.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Overdækning/underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet. Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet.

Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2018

Noter	2018 hele kr.	2018 budget t. kr. ej revideret	2017 hele kr.
1	OMSÆTNING I ALT / INDTÆG- TER	821.375	888 1.185.490
2	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER	-234.830	-237 -234.729
	BRUTTORESULTAT I	586.546	651 950.760
3	DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER	-400.801	-481 -772.825
	BRUTTORESULTAT II	185.744	170 177.935
4	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER	-205.593	-180 -187.121
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-19.849	-10 -9.186
5	ANDRE INDTÆGTER OG UDGIF- TER	19.871	5 9.186
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	22	-5 0
6	FINANSIELLE POSTER	-21	5 0
	ÅRETS RESULTAT I ALT	0	0 0

Balance pr. 31. december 2018

Noter	2018 hele kr.	2017 hele kr.	
ANLÆGSAKTIVER			
8	Bygningsanlæg m.m. - produktion	1.323.000	1.512.000
	ANLÆGSAKTIVER - I ALT	1.323.000	1.512.000
9	Tilgodehavender	64.015	57.240
10	Likvide midler	891.462	681.573
	OMSÆTNINGSAKTIVER - I ALT	955.476	738.813
	AKTIVER - I ALT	2.278.476	2.250.813
Noter			
	2018 hele kr.	2017 hele kr.	
11	Overdækning/underdækning	2.101.601	2.168.162
GÆLDSFORPLIGTELSER			
12	Kortfristet gæld	43.611	38.850
13	Merværdiafgift (moms)	69.552	0
14	Afgift af ledningsført vand (statsafgift)	63.712	43.800
	GÆLD I ALT	176.875	82.651
	PASSIVER I ALT	2.278.476	2.250.813

Noter

Note	2018 hele kr.	2018 budget t. kr. ej revideret	2017 hele kr.
1 OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER			
Fastbidrag			
Fast driftsbidrag	576.132	574	575.352
Fast bidrag i alt	<u>576.132</u>	<u>574</u>	<u>575.352</u>
Variabel bidrag			
Kubikmeterafgift	153.682	130	140.790
Variabel bidrag i alt	<u>153.682</u>	<u>130</u>	<u>140.790</u>
Andre driftsindtægter			
Tilslutningsbidrag 1 stk.	25.000	0	0
Andre driftsindtægter i alt	<u>25.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Overdækning/underdækning			
Overdækning/underdækning	66.561	184	469.348
	<u>66.561</u>	<u>184</u>	<u>469.348</u>
OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER	<u>821.375</u>	<u>888</u>	<u>1.185.490</u>
2 PRODUKTIONSOMKOSTNINGER			
Boringer, bygninger m.v.			
Vedligeholdelse udenoms areal	5.695	12	0
El	13.106	15	9.933
Ejendomsskatter	1.244	1	1.234
Forsikring produktionsanlæg	5.142	5	4.953
Afskrivning bygninger	189.000	189	189.000
Boringer, bygninger m.v. i alt	<u>214.187</u>	<u>222</u>	<u>205.120</u>

	Miljø og analyser			
	Vandanalyse	20.643	15	29.610
	Miljø og analyser i alt	<u>20.643</u>	<u>15</u>	<u>29.610</u>
	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER I ALT	<u>234.830</u>	<u>237</u>	<u>234.729</u>
	BRUTTORESULTAT I	<u>586.546</u>	<u>651</u>	<u>950.760</u>
3	DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER			
	Ledningsnet			
	Ledningsnet vedligeholdelse	66.984	95	317.484
	Vandmåler vedligeholdelse	327.572	383	450.896
	Afledningsafgift	4.258	3	4.446
	Vandafgift for spild	1.987	0	0
	Ledningsnet i alt	<u>400.801</u>	<u>481</u>	<u>772.825</u>
	DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER I ALT	<u>400.801</u>	<u>481</u>	<u>772.825</u>
	BRUTTORESULTAT II	<u>185.744</u>	<u>170</u>	<u>177.935</u>
4	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER			
	Administration herunder bestyrelse			
	Honorar til formand	13.890	12	9.423
	Bogføringsassistance	50.943	45	49.480
	Diæter til bestyrelsen i forbindelse med møder	18.900	15	15.770
	Telefon og kørselsgodtgørelser	9.156	12	8.775
	Omkostninger til bestyrelses møder	14.637	14	13.812
	Kursus personale	1.414	2	340
	Gaver	5.918	5	5.735
	Porto u/ moms	6.383	12	6.090
	Annoncer inkl. Hjemmeside	1.226	1	1.778
	Kontorartikler	1.325	8	8.120
	Telefonudgifter	384	2	548
	Kontingenter m/ moms	5.382	6	5.514
	EDB-serviceaftale	24.039	18	21.444

Abonnement / licensafgift	0	1	0
PBS udgifter / gebyrer	16.013	7	15.201
Revision af regnskab / antaget revision	28.358	14	19.573
Generalforsamling	7.626	6	4.580
Repræsentations	0	0	939
ADM.OMKOSTNINGER I ALT	205.593	180	187.121
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-19.849	-10	-9.186
5 ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER			
Indtægter			
Indvundet og tab på debitor fordringer m/ moms	471	0	-1.874
Gebyr	19.400	5	11.060
Indtægter i alt	19.871	5	9.186
ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER	19.871	5	9.186
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	22	-5	0
6 FINANSIELLE POSTER			
Renteindtægter fra pengeinstitutter	0	5	0
Kursregulering af værdipapir	0	0	0
Renteudgifter	-21	0	
FINANSIELLE POSTER	-21	5	0
7 FORDELINGSKONTI			
Elektricitet			
El indkøb excl. Moms og elafgift	29.000	30	25.993
- El og el / distributionsafgift	-15.894	-15	-16.060
El til fordeling	13.106	15	9.933
Overført til produktion	-13.106	-15	-9.933
Saldo (skal være 0) – ved regnskabsafslutning	0	0	0
ÅRETS RESULTAT I ALT	0	0	0

	BALANCEN	
	ANLÆGSAKTIVER	
8	Bygningsanlæg m.m. – produktion	
	Investeret primo	4.725.000 4.725.000
	Vurdering kr. 110.000	
	Saldo til afskrivning	<u>4.725.000 4.725.000</u>
	Afskrevet primo	-3.213.000 -3.024.000
	Årets afskrivning	-189.000 -189.000
	Bygningsanlæg m.m. i alt	<u><u>1.323.000 1.512.000</u></u>
	ANLÆGSAKTIVER – I ALT	<u><u>1.323.000 1.512.000</u></u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	
9	Tilgodehavender	
	Tilgodehavender for salg af vand årsregulering	55.904 0
	Andre tilgodehavender	8.111 57.240
	Tilgodehavender m.m. i alt	<u><u>64.015 57.240</u></u>
10	Likvide midler	
	Løbende driftskonti	366.538 156.649
	Net opsparing	524.924 524.924
	Likvide midler i alt	<u><u>891.462 681.573</u></u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER – I ALT	<u><u>955.476 738.813</u></u>
	AKTIVER – I ALT	<u><u>2.278.476 2.250.813</u></u>
	PASSIVER	
11	GÆLDSFORPLIGTELSER	
	Overdækning/underdækning	
	Overdækning/underdækning pr. 1. januar	2.168.162 2.637.510
	Årets underdækning, jf. note 1	-66.561 -469.348
	Overdækning pr. 31. december	<u><u>2.101.601 2.168.162</u></u>

12	Kortfristet gæld		
	Gæld til andelshaver	4.629	8.578
	Skyldige feriepenge	345	345
	A-skat tilbageholdt	21.998	16.382
	AM-bidrag - tilbageholdt	4.652	3.546
	Anden gæld afgift vandspild	1.987	0
	Leverandørgæld	10.000	10.000
	Kortfristet gæld - i alt	43.611	38.850
13	Merværdiafgift (moms)		
	Primo saldo	-54.657	-23.108
	Udgående moms	204.459	204.373
	Indgående moms	-128.390	-228.567
	Elafgift / energiafgifter	-15.894	-16.060
	Momsafregning til skat	64.034	8.705
	Skyldig merværdiafgift (moms) i alt	69.552	-54.657
14	Afgift af ledningsført vand (statsafgift)		
	Afgift opkrævet aconto	105.634	134.375
	Faktureret og opkrævet	105.634	134.375
	Primo saldo	43.800	36.649
	Afregning af afgift til skat	-85.722	-127.224
	Skyldig afgift af ledningsført vand (statsafgift) i alt	63.712	43.800
	GÆLD I ALT	176.875	82.651
	PASSIVER I ALT	2.278.476	2.250.813

Budget 2018 – 2021

Noter	2018 hele kr.	2019 budget t. kr. ej revideret	2020 budget t. kr. ej revideret	2021 budget t. kr. ej revideret
1	OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER	831.900	888	888
2	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER	-234.830	-237	-237
	BRUTTORESULTAT I	597.071	651	651
3	DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER	-398.814	-481	-481
	BRUTTORESULTAT II	198.256	170	170
4	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER	-210.506	-180	-180
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-12.249	-10	-10
5	ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER	12.271	5	5
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	21	-5	-5
6	FINANSIELLE POSTER	-21	5	5
	ÅRETS RESULTAT I ALT	0	0	0

Takst blad

	2021	2020	2019	2018
Anlægsbidrag samlet	26.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Hovedanlægsbidrag pr. forbrugsenhed	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Forsyningsledningsbidrag pr. ejendom	15.000,00	14.750,00	14.750,00	14.750,00
Stikledningsbidrag pr. stk.	9.000,00	8.750,00	8.750,00	8.750,00
Driftsbidrag				
Fastafgift, inkl. målergebyr, pr. forbrugsenhed	910,00	850,00	850,00	850,00
Målergebyr for ekstra måler	200,00	180,00	180,00	180,00
Kubikmeter pris	9,50	9,50	9,50	9,50
Afgift på ledningsført vand	6,37	6,37	6,37	6,37
Gebyrer				
Restancegebyr	100,00	100,00	100,00	100,00
Gebyr ved ejerskifte sælger	100,00	100,00	100,00	100,00
Gebyr ved ejerskifte køber	100,00	100,00	100,00	100,00
Lukkegebyr	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Gebyr for manglende aflæsning	400,00	400,00	400,00	400,00
Gebyr aflæsningskort rykker	130,00	130,00	130,00	130,00
Alle beløb er excl. moms				

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Klok

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-951297879122

IP: 87.58.xxx.xxx

2019-03-22 13:48:23Z

NEM ID 

Carl Aage Clausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-376368447319

IP: 87.58.xxx.xxx

2019-03-24 22:13:12Z

NEM ID 

Nels Birkenfeldt

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-353818738592

IP: 188.183.xxx.xxx

2019-03-25 08:15:07Z

NEM ID 

Henrik Holst Lehn

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-011290748643

IP: 176.20.xxx.xxx

2019-03-25 10:32:46Z

NEM ID 

Niels Peder Aalund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-477114467937

IP: 188.182.xxx.xxx

2019-03-25 18:00:14Z

NEM ID 

Lotte Renbo Andersen

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-834803565561

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-03-25 18:01:58Z

NEM ID 

Ib Haug

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-834673782671

IP: 87.62.xxx.xxx

2019-03-26 10:21:02Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q0207-15ZUD-TD52J-GEH3L-F144U-N5WMB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>