

Tørresø Strands Vandværk

Hybenvej 22, 5450 Otterup

CVR nr. 3424 3514

Administrations adresse: Strandvejen 6 A 5450 Otterup.

Årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2022

Godkendt på vandværkets generalforsamling,
Den 23. marts 2023.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Introduktion	1
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2022	8
Balance pr. 31. december 2022.....	9
Noter	10
Budget 2022 – 2025.....	16
Takst blad	17

Introduktion

Selskabet

Tørresø Strands Vandværk
Strandvejen 6 A 5450 Otterup (administrationsadresse)
Kundenr. 339

CVR nr.: 3424 3514
Telf. nr.: 6482 1150
Email: cj@otterupvandværk.dk
Hjemmeside: www.ts-vand.dk
Kunde nr.: 339

Bestyrelse

Nels Birkenfeldt, formand
Bjarne Pedersen, næstformand
Jens Kjær Jensen
Carl Åge Clausen
Gary Lindberg

Revision

MS Revision ApS, Registreret Revisionsvirksomhed
Medlem af FSR – Danske Revisorer
Thygesensvej 2, 5450 Otterup

Telefon 6487 1489
E-mail info@ms-revision.dk
www.ms-revision.dk
CVR nr. 4003 2622

Intern revisor

Ib Haug
Sletten 22, 5450 Otterup

Pengeinstitut

Danske Bank A/S
Rugvang 36-38, 5210 Odense NV.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar – 31. december 2022 for Tørresø Strand Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 1. marts 2023

Bestyrelse:

Nels Birkenfeldt, formand

Bjarne Pedersen, næstformand

Jens Kjær Jensen

Gary Lindberg

Carl Aage Clausen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til selskabets andelshavere

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tørresø Strands Vandværk for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med foreningens sædvanlige praksis, de af bestyrelsen godkendte budgetter for 2022-2025. Budgettallene, som fremgår af resultatopgørelsen, samt sidst i årsrapporten, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte

sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Otterup, den 1. marts 2023

MS-Revision ApS, Registret Revisionsvirksomhed
Medlem af FSR – Danske Revisorer
CVR. nr. 4003 2622

Lotte Renbo Andersen
Registreret revisor
Medlem af FSR – Danske Revisorer
mne4297

Folkevalgte revisorers påtegning

Undertegnede har dags dato stikprøvevis gennemgået årsrapporten for 2022, der er i overensstemmelse med forevist bogføring og bilag.

Bankmellemværende er konstateret med årsudskrifter fra Danske Bank A/S. Der er i øvrigt intet at bemærke.

Odense, den 1. marts 2023

Ib Haug
Folkevalgt revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet for Tørresø Strands Vandværk for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ikke reviderede budgettal for regnskabsåret. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal. Ikke reviderede budgettal for de kommende år er medtaget sidst i årsrapporten.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (”der er opkrævet for meget”), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (”der er opkrævet for lidt”).

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

I 2001 i forbindelse med renovering og nye borer, blev borer og bygninger ansat til kr. 4.725.000.

Der er fra år 2001 afskrevet på anlægsaktiver med 4 % af værdiansættelsen.

Der er påbegyndt ny vandledning i år, hvorpå der ikke afskrives før projektet er afsluttet.

	Brugstid	Restværdi
Bygning og borer	25 år	0 kr.

Ejendom:

Hybenvej 22. Ejendomsværdi pr. 1. oktober 2020 kr. 110.000 heraf grundværdi kr. 73.300.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

Overdækning/underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet. Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"- princippet.

Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2022

Noter	2022 hele kr.	2022 budget t. kr. ej revideret	2021 hele kr.
1	OMSÆTNING I ALT / INDTÆG- TER	603.060	529.428
2	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER	-267.854	-267.395
	BRUTTORESULTAT I	335.207	262.033
3	DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER	-138.007	-81.846
	BRUTTORESULTAT II	197.200	180.186
4	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER	-192.903	-186.068
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	4.297	-5.881
5	ANDRE INDTÆGTER OG UDGIF- TER	11.086	16.485
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	15.384	10.603
6	FINANSIELLE POSTER	15.384	10.603
	ÅRETS RESULTAT I ALT	0	0

Balance pr. 31. december 2022

Noter	2022 hele kr.	2021 hele kr.	
ANLÆGSAKTIVER			
8	Bygningsanlæg m.m. - produktion	567.000	756.000
9	Ny Vandledning i alt	219.840	0
	ANLÆGSAKTIVER - I ALT	786.840	756.000
10	Tilgodehavender	99.933	6.992
11	Likvide midler	1.789.313	1.816.406
	OMSÆTNINGSAKTIVER - I ALT	1.889.247	1.823.398
	AKTIVER - I ALT	2.676.087	2.579.398
Noter			
	2022 hele kr.	2021 hele kr.	
12	Overdækning/underdækning	2.579.707	2.387.679
GÆLDSFORPLIGTELSE			
13	Kortfristet gæld	96.380	40.968
14	Merværdiafgift (moms)	0	87.806
15	Afgift af ledningsført vand (statsafgift)	0	62.944
	GÆLD I ALT	96.380	191.718
	PASSIVER I ALT	2.676.086	2.579.397
16	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		

Note	Noter		
	2022 hele kr.	2022 budget t. kr. ej revideret	2021 hele kr.
1 OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER			
Fastbidrag			
Fast driftsbidrag	636.077	580	629.588
Fast bidrag i alt	636.077	580	629.588
Variable bidrag			
Kubikmeterafgift	159.011	155	186.314
Variable bidrag i alt	159.011	155	186.314
Overdækning/underdækning			
Overdækning/underdækning	-192.028	177	-286.474
	-192.028	177	-286.474
OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER	603.060	912	529.428
2 PRODUKTIONSOMKOSTNINGER			
Boringer, bygninger m.v.			
Boringer vedligeholdelse			
Bygninger vedligeholdelse			
Vedligeholdelse udenoms areal	4.000	12	2.850
Afsluttet projekt Pugholm	0	0	42.290
Øvrige driftudgifter	579	0	0
El	46.022	15	14.326
Ejendomsskatter	1.445	1	1.445
Forsikring produktionsanlæg	6.254	5	5.934
Afskrivning bygninger	189.000	189	189.000
Boringer, bygninger m.v. i alt	247.300	222	255.845
Miljø og analyser			
Vandanalyse	20.553	30	11.550
Miljø og analyser i alt	20.553	30	11.550
PRODUKTIONSOMKOSTNINGER I	267.854	252	267.395

ALT			
BRUTTORESULTAT I	335.207	660	262.033
3 DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER			
Ledningsnet			
Ledningsnet vedligeholdelse	25.505	95	31.034
Vandmåler/brønde vedligeholdelse	100.050	383	46.762
Afledningsafgift	4.050	4	4.050
Vandafgift for spild	8.402	0	0
Ledningsnet i alt	138.007	482	81.846
DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER I ALT	138.007	482	81.846
BRUTTORESULTAT II	197.200	178	180.186
4 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER			
Administration herunder bestyrelse			
Honorar til formand	13.818	14	14.301
Projekthonorar til formand	30.000	0	0
Bogføringsassistance	35.000	40	39.113
Diæter til bestyrelsen i forbindelse med møder	19.360	15	25.665
Telefon og kørselsgodtgørelser	13.214	12	12.574
Indefrosne feriepenge, afregnet	0	0	2.680
Omkostninger til bestyrelsesmøder	7.981	14	10.900
Kursus personale	460	2	1.470
Julegaver til bestyrelse	6.609	5	6.396
Porto u/ moms	14.621	5	5.259
Annoncer inkl. hjemmeside	0	1	358
Kontorartikler	0	6	3.336
Telefonudgifter	270	1	270
Kontingenter m/ moms	6.730	6	6.630
EDB-serviceaftale	22.308	21	21.300
Abonnement / licensafgift	0	1	0
PBS udgifter / gebyrer	0	18	13.726
Revision af regnskab	15.275	15	15.828
Generalforsamling	7.256	7	6.263

	ADM.OMKOSTNINGER I ALT	192.903	183	186.068
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	4.297	-5	-5.881
5	ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER			
	Indtægter			
	Indvundet og tab på debitor fordringer m/ moms	-314	0	285
	Gebyr	11.400	5	16.200
	Indtægter i alt	11.086	5	16.485
	ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER	11.086	5	16.485
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	15.384	0	10.603
6	FINANSIELLE POSTER			
	Renteudgifter til pengeinstitutter	15.384	0	10.603
	FINANSIELLE POSTER	15.384	0	10.603
7	FORDELINGSKONTI			
	Elektricitet			
	El indkøb excl. moms og elafgift	60.095	30	30.123
	- El og el / distributionsafgift	-14.073	-15	-15.797
	El til fordeling	46.022	15	14.326
	Overført til produktion	-46.022	-15	-14.326
	Saldo (skal være 0) - ved regnskabsafslutning	0	0	0
	ÅRETS RESULTAT I ALT	0	0	0

	BALANCEN	
	ANLÆGSAKTIVER	
8	Bygningsanlæg m.m. - produktion	
	Investeret primo	4.725.000
	Vurdering kr. 110.000	4.725.000
	Saldo til afskrivning	<u>4.725.000</u>
	Afskrevet primo	-3.969.000
	Årets afskrivning	-189.000
	Bygningsanlæg m.m. i alt	<u><u>567.000</u></u>
		<u><u>756.000</u></u>
9	Ny Vandleddning	
	Tilgang i årets løb	219.840
	Ny Vandleddning i alt	<u>219.840</u>
		<u><u>0</u></u>
	ANLÆGSAKTIVER - I ALT	<u><u>786.840</u></u>
		<u><u>756.000</u></u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER	
10	Tilgodehavender	
	Tilgodehavende forbruger	3.607
	Tilgodehavender for salg af vand årsregulering	3.528
		0
	Tilgodehavender moms	93.151
	Tilgodehavender vandafgift	3.175
	Tilgodehavender m.m. i alt	<u>99.933</u>
		<u><u>6.992</u></u>
11	Likvide midler	
	Løbende driftskonti	517.388
	Net opsparing	1.271.925
	Likvide midler i alt	<u>1.789.313</u>
		<u><u>1.816.406</u></u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER - I ALT	<u><u>1.889.247</u></u>
		<u><u>1.823.398</u></u>
	AKTIVER - I ALT	<u><u>2.676.087</u></u>
		<u><u>2.579.398</u></u>

PASSIVER			
12	GÆLDSFORPLIGTELSE		
	Overdækning/underdækning		
	Overdækning/underdækning pr. 1. januar	2.387.679	2.101.205
	Årets overdækning/underdækning, jf. note 1	192.028	286.474
	Overdækning pr. 31. december	<u>2.579.707</u>	<u>2.387.679</u>
13	Kortfristet gæld		
	Gæld til andelshaver	22.237	1.700
	Debitor diverse	4.026	0
	Skyldige feriepenge	0	772
	A-skat/AM bidrag tilbageholdt	24.750	14.622
	Anden gæld	35.366	13.874
	Leverandørgæld	10.000	10.000
	Kortfristet gæld - i alt	<u>96.380</u>	<u>40.968</u>
14	Merværdiafgift (moms)		
	Primo saldo	87.806	76.541
	Udgående moms	233.975	256.590
	Indgående moms	-123.401	-55.222
	Elafgift / energiafgifter	-14.073	-15.797
	Ovf. til tilgodehavende moms	93.151	0
	Momsafregning til skat	-277.458	-174.305
	Skyldig merværdiafgift (moms) i alt	<u>0</u>	<u>87.806</u>
15	Afgift af ledningsført vand (statsafgift)		
	Afgift opkrævet aconto	115.020	124.928
	Faktureret og opkrævet	115.020	124.928
	Primo saldo	62.944	85.170
	Vandafgift ovf. til tilgodehavender	3.175	0
	Afregning af afgift til skat	-181.139	-147.154
	Skyldig afgift af ledningsført vand (statsafgift) i alt	<u>0</u>	<u>62.944</u>
	GÆLD I ALT	<u>96.380</u>	<u>191.718</u>
	PASSIVER I ALT	<u>2.676.086</u>	<u>2.579.397</u>

16 **Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Der er igangsat et projekt med ny vandledning til Hasmark Vandværk.

I 2022 er aktiveret t. kr. 220 på projektet.

Udover ovenstående beløb forventes projektet at løbe op i kr. 1,9 mill.

Budget 2022 – 2025

Noter	2022 hele kr.	2022 budget t. kr. ej revideret	2023 budget t. kr. ej revideret	2024 budget t. kr. ej revideret	2025 budget t. kr. ej revideret	
1	OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER	603.060	912	1.102	1.068	1.068
2	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER	-267.854	-252	-442	-408	-408
	BRUTTORESULTAT I	335.207	660	660	660	660
3	DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER	-138.007	-482	-482	-482	-482
	BRUTTORESULTAT II	197.200	178	-178	-178	-178
4	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER	-192.903	-183	-183	-183	-183
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	4.297	-5	-5	-5	-5
5	ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER	11.086	5	5	5	5
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	15.384	0	0	0	0
6	FINANSIELLE POSTER	15.384	0	0	0	0
	ÅRETS RESULTAT I ALT	0	0	0	0	0

Takst blad

	2025	2024	2023	2022
Anlægsbidrag samlet	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
Hovedanlægsbidrag pr. forbrugsenhed	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Forsyningsledningsbidrag pr. ejendom	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Stikledningsbidrag pr. stk.	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Driftsbidrag				
Fastafgift, inkl. målergebyr, pr. forbrugsenhed	1.020,00	1.020,00	910,00	910,00
Målergebyr for ekstra måler	225,00	225,00	200,00	200,00
Ekstraordinær afgift vedr. projekt	0,00	0,00	800,00	0,00
Kubikmeter pris	10,60	10,60	9,50	9,50
Afgift på ledningsført vand	6,37	6,37	6,37	6,37
Gebyrer				
Rykkergebyr	100,00	100,00	100,00	100,00
Gebyr ved ejerskifte sælger	100,00	100,00	100,00	100,00
Gebyr ved ejerskifte køber	100,00	100,00	100,00	100,00
Lukkegebyr	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Gebyr for manglende aflæsning	400,00	400,00	400,00	400,00
Alle beløb er excl. moms				

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nels Birkenfeldt

Bestyrelsesformand

Serienummer: b8f4ddad-2f38-4170-b2d7-31a6f6b17757

IP: 88.8.xxx.xxx

2023-03-01 15:43:27 UTC



Jens Kjær Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4f9148fd-0dc6-4cc4-b275-272355f4276c

IP: 37.120.xxx.xxx

2023-03-01 17:33:09 UTC



Bjarne Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb2d4fcf-b175-4b19-b652-3f04c9821a3a

IP: 194.192.xxx.xxx

2023-03-02 07:28:16 UTC



Gary Lindberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 00bff4de-9818-4fe1-b5c2-08a3154d691f

IP: 83.91.xxx.xxx

2023-03-02 10:19:32 UTC



Carl Aage Clausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9535adfc-0ab0-46f1-9280-b8da4054e39d

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-03-02 12:07:59 UTC



Lotte Renbo Andersen

Registreret revisor

Serienummer: 6ad3ce78-e8bf-4d45-aa80-33bda1b1d0ea

IP: 5.103.xxx.xxx

2023-03-02 12:09:44 UTC



Ib Haug

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-834673782671

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-03-03 10:58:25 UTC



Penneo dokumentnøgle: OULPM-J3TMX-TF6EB-4JUK2-ZFCZF-YEBY0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>